

«БЕКІТЕМІН»

Мемлекеттік тілде оқытатын
Ахмет Байтұрсынұлы атындағы
жалпы білім беретін
мектебі КММ директоры
К.Х.Хажмуханов



ОҚУ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ



2025-2026 оқу жылы

МАЗМҰНЫ

ТҮСІНІК ХАТ	
I. МЕКТЕП ТӨЛҚҰЖАТЫ	
2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ БОЙЫНША ТАЛДАУ	
III. ЖАЛПЫҒА БІРДЕЙ ҚОЛЖЕТІМДІ БІЛІМ АЛУҒА БАҒЫТТАЛҒАН ҚЫЗМЕТТІ ҰЙЫМДАСТЫРУ	
ҚР "Білім туралы" Заңын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары Оқу жылының басындағы педагогикалық ұйымдастыру іс-шаралары Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары	
IV. 2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ	
Педагог кадрлармен жұмыс Біліктілікті арттыру Педагог қызметкерлерді аттестаттау Жас маман мектебі «Ұлағат» шығармашылық топ жұмыс жоспары Әдістемелік кабинет жұмысы Әдістемелік бірлестіктердің жұмысы Дарынды балалармен жұмыс Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының жұмыс жоспары	
V. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ	
Тәрбие жұмысының жоспары Мектеп кітапханасының жұмыс жоспары	
VI. ОҚУ-ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІН ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ СҮЙЕМЕЛДЕУ	
Психологтың жұмыс жоспары Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары Логопедтің жұмыс жоспары	
VII. МЕКТЕПТІҢ МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ	

ТҮСІНІК ХАТ

2025-2026 оқу жылында «Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қостанай ауданы білім бөлімінің мемлекеттік тілде оқытатын Заречный жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі білім беру процесін ұйымдастыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023–2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» басшылыққа алады және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырады:

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы);

✓ «Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 8.11.2012 ж. № 500 бұйрығы

✓ «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022ж. №399 бұйрығы 21.11.2022 ж. № 467, 05.07.2023 ж. № 199 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен;

✓ «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы»ҚР БҒМ 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығы

✓ Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарының үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 31.08.2022 ж. №385 бұйрығы);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 6.04.2020 ж. № 130 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 ж. №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын есепке алғандағы техникалықжәне кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 27.11.2017ж. №596 бұйрығы, 05.07.2023 ж. №197 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске

асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 27.01.2016 ж. №83 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.12.2022ж. №533 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 17.06.2015ж. №391 бұйрығы);

- ✓
- ✓
- ✓ «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшыларымен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» (ҚРБҒМ 21.02.2012 ж. №57 бұйрығы, ҚРОқу-ағарту министрінің 22.12.2022ж.№513 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);
- ✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ міндетін атқарушының 16.05.2008 ж. №272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» 02.04.2020 ж. № 125 бұйрығы);
- ✓ «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық- эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары (ҚР Денсаулық сақтау министрінің 05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығы);
- ✓ «Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (ҚР БҒМ 14.01.2016 ж. №26 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.12.2022 ж. №534 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);
- ✓ «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚРБҒМ 12.10.2018 ж. №564 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 05.08.2022ж.№350 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен).
- ✓ «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2016 ж. №18 бұйрығы, 31.05.2022ж. №251 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен);
- ✓ «Жеңімпаздары, жүлдегерлері және оларды дайындаған педагогтер бюджет қаражаты есебінен біржолғы сыйақымен көтермеленетін жалпы білім беретін пәндер бойынша халықаралық олимпиадалардың тізбесін бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 20.07.2022 жылғы №333 бұйрығы);
- ✓ «Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының (ғылыми жарыстардың), орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесін және оларды іріктеу өлшемшарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 7.12.2011 жылғы № 514 бұйрығы, жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 17.08.2022 ж. № 371 бұйрығы);
- «Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басшылықты бекіту туралы»(ҚР БҒМ 23.06.2022 ж. №292 бұйрығы);
- ✓ «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілерді және білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы»(ҚР БҒМ 30.03.2022 ж. № 117 бұйрығы);
- ✓ Білім беру ұйымдарында психологиялық- педагогикалық қолдапотыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022 ж. №6 бұйрығы);
- ✓ Педагогтің жұмыс уақыты мен демалыс уақыты режимінің ерекшеліктерін айқындау қағидаларын бекіту туралы (Қазақстан Республикасы
- ✓ Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 21 сәуірдегі № 153 бұйрығы).

МЕКТЕП ТӨЛҚҰЖАТЫ

БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ

Ғимараттың салынған жылы: 2011 ж

Ғимаратты пайдалануға берілген жылы: 2011 ж

Ғимараттың типі: типтік

Жылыту түрі: газбен

Қабаттар саны: 2

Жобалық қуаты: 300 орын

Ғимараттың жалпы ауданы: 31603 шаршы метр

Ғимараттың алаңы: 6223 шаршы метр

Жалпы мектепте 32 бейне бақылау камералары орнатылған, оның 11-і сыртта, 21-і іште орнатылған.

1	Білім беру ұйымының толық атауы	«Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қостанай ауданы білім бөлімінің мемлекеттік тілде оқытатын Ахмет Байтұрсынұлы жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
2	Білім беру ұйымының орналасқан жері (заңды мекен жайы және нақты орналасқан жерінің мекен жайы)	Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, Қостанай ауданы Заречный ауылы Северный шағын ауданы №1 почта индексі: 110008
2	құқық белгілейтін және құрылтайшылық құжаттары	Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігі Қостанай облысының Әділет департаменті Қостанай қалалық ауданаралық Әділет басқармасында 10.03.2021 жылы заңды тұлғаға қайта тіркеу жүргізген. БСН 110940003346
3	Рұқсат беру құжаттары (білім беру қызметіне лицензия және оған қосымша)	«Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындасапаны қамтамасыз ету комитетінің Қостанай облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» мемлекеттік мекемесі тарапынан №KZ44LAA00025308 лицензия және «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру» қызметтің кіші түрлеріне берілген 001 нөмірлі лицензияға қосымша негізінде білім беру қызметімен айналысады Лицензияның берілген күні: 2021 жылғы 10 наурыз

МЕКТЕПТІҢ ІШКІ ТӘРТІП ЕРЕЖЕЛЕРІ

1-11 сыныптар –I	бес күндік оқу
ауысым –	08.00 – 14.05
Сабақ ұзақтығы –	45 минут
Үлкен қоңыраулар –	15 минут (екінші және төртінші сабақтан кейін)
Қоңыраулар-	5 минут
Сыныптар –	1 а, ә 2 а, 3 а, ә, 4а, 5 а, 6 а, 7 а, ә,8 а, ә, 9 а, 10 а, б 11 а, ә

БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ КОНТИНГЕНТІ

Сыныптар	Сынып комплекттер саны	Білім алушылар саны
1 сынып	2	29
2 сынып	1	19
3 сынып	2	34
4 сынып	1	17
5 сынып	1	11
6 сынып	1	15
7 сынып	2	31
8 сынып	2	25
9 сынып	1	21
10 сынып	1	10
11 сынып	2	49
Барлығы	16	261

Мектепте оқу - тәрбие және басқару жұмысының жүйесі қалыптасқан, әкімшілік - басқару қызметкерлерінің жалпы саны штаттық кестеге сәйкес келеді, тиісті жоғары базалық білімі бар. ӘБП құрамы тұрақты. ӘБҚ бекітілген функционалдық міндеттері бар. Жұмыс лауазымдық міндеттерге сәйкес жүргізіледі, оның шеңберінде оқу - тәрбие процесінің нәтижелерін диагностикалау және болжау жүргізіледі.

2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ БОЙЫНША ТАЛДАУ

Мектептің білім беру қызметі қойылған мақсаттарға сәйкес құрылады. Негізгі мақсаттары: педагогтердің біліктілігін арттырудың деңгейлік бағдарламалары қағидаттарын енгізу негізінде оқу – тәрбие процесіне қатысушылардың барлығының функционалдық және академиялық сауаттылығын дамытуға және оқыту сапасын арттыруға ықпал ететін жағдайлар жасау. 2024-2025 оқу жылы мектепті барлығы 261 оқушымен аяқтады.

Білім сапасын талдау кестеле келтірілген:

Параметрлер	2024-2025 оқу жылы
Білім алушылар	261 (275)
МАДС	14
2.бастауыш сынып	99
3.негізгі орта	103
4.жалпы орта	59
Аттестаттардың берілуі	
1.Негізгі орта білім туралы	21
2. Жалпы орта білім туралы	49
3.Алтын белгі иегерлері	3
4.Үздік аттестат	3

Білім алушылардың оқу үлгерімдері туралы

Білім алушылардың саны	232 (1-сыныптарсыз)
Үздіктер	39
Екпінділер	116
Білім сапасы	66,8%
Үлгерімі	100%

«Алтын белгі» иегерлері туралы мәлімет

№	Оқу жылы	Түлектер саны	Алтын белгімен аяқтаған оқушы саны үлесі	Оқушының аты-жөні
1	2022-2023	26	7,7% (2)	Жаркина Жанна Жанкелдиевна Құбаш Айым Қуанышбайқызы
2	2023-2024	38	5,26% (2)	Кемелова Мадина Сагдатовна Кункабаева Аяжан Нурлановна
3	2024-2025	49	6,12 % (3)	Агитаева Жулдыз Даукеновна, Табанова Жансая Жумаханова, Қайржан Даяна Серікбайқызы

Негізгі орта білім туралы үздік аттестат

№	Оқу жылы	Түлектер саны	Үздік аттестатпен аяқтаған оқушы саны үлесі, оқушының аты-жөні
1	2022-2023	72	2,7% (2)
2	2023-2024	87	4,5% (4)
3	2024-2025	21	4,76% (1) Валиханов Даурен Асетович.

2024-2025 оқу жылына сыныптар бойынша білім сапасының көрсеткіші

Сынып	Оқушылар											Орт. балл	Жалпы білім сап. %	Жалпы ОБД (%)
	Барлығы	Үздік оқушылар			Үлгерімі жақсы оқушылар		Үлгерімі орташа оқушылар		Үлгерімі төмен оқушылар					
		Барлығы	%	АТЫ-ЖӨНІ	Барлығы	%	Барлығы	%	Барлығы	%	АТЫ-ЖӨНІ			
2 а	23	4	17,39	Айтжан А.	12	52,17	7	30,43	0	0		4,09	69,57	66,69
				Жаншурин И.										
				Қабыкен С.										
				Қалмұхан А.										
2 ә	20	4	20	Ғазиз Ә.	11	55	5	25	0	0		4,05	75	65,85
				Ергалиева Д.										
				Жалел Р.										
				Тойшыбек А.										
2 б	20	2	10	Қайдарова Ж.	12	60	6	30	0	0		3,91	70	63,07
				Төлеген М.										
2 в	21	5	23,81	Алембаева А.	7	33,33	9	42,86	0	0		3,9	57,14	63,83
				Асылбек А.										
				Байбосын И.										
				Жаппасбай Ү.										
				Кәдірхан Ж.										
2 сынып барлығы	84	15	17,8		42	50,12	27	32,07	0	0		3,99	67,86	64,86
3:00 AM	20	6	30	Айкен Т.	5	25	9	45	0	0		4,02	55	65,91
				Айса Ж.										
				Ақылтаев И.										
				Ертас А.										
				Салемииұлы Н.										
				Серік А.										
3 ә	20	4	20	Жүнісбек З.	6	30	10	50	0	0		3,86	50	62,67

				Капенова А.										
				Сейтенова Н.										
				Софина А.										
				Оразбай А.										
				Сағынғали Т.										
3 б	19	4	21,0	Салмағамбет Ж.	6	31,58	9	47,37	0	0		3,84	52,63	62,53
			5	Удербает Ж.										
				Нұрлыбек К.										
3 в	17	3	17,6	Танатқан Н.	7	41,18	7	41,18	0	0		3,93	58,82	64,21
			5	Хамзина Г.										
3 сынып барлығы	76	17	22,1		24	31,94	35	45,89	0	0		3,91	53,95	63,83
			7											
4 а	18	2	11,1	Абдуллина А.	9	50	7	38,89	0	0		3,86	61,11	62,3
			1	Жақсыбай Д.										
				Бейсенбек А.										
4 ә	18	3	16,6	Кошмағамбет А.	8	44,44	7	38,89	0	0		4,04	61,11	66
			7	Қаражан Д.										
				Алтай Е.										
4 б	17	3	17,6	Әлмұқан А.	8	47,06	6	35,29	0	0		3,96	64,71	64,62
			5	Сейлхан А.										
4 сынып барлығы	53	8	15,1		25	47,17	20	37,69	0	0		3,95	62,26	64,31
			4											
Бастауыш білім беру	213	40	18,3		91	43,08	82	38,55	0	0		3,95	61,5	64,33
			7											
				Аймухамбетова										
				Ғазиз Б.										
				Кункабаева Д.										
5:00 AM	24	5	20,8	Мурзабеков М.	11	45,83	8	33,33	0	0		4,03	66,67	66
			3	Назаров А.										
				Асқар Е.										
				Құмар Я.										
5 ә	25	4	16	Мұхтар З.	13	52	8	32	0	0		3,97	68	64,75
				Тойшыбек К.										

5 б	24	3	12,5	Басенова С.	13	54,17	8	33,33	0	0		3,99	66,67	64,94
				Батыржан Ф.										
				Мурзабай А.										
5 сынып барлығы	73	12	16,44		37	50,67	24	32,89	0	0		4	67,12	65,23
6 а	19	2	10,53	Нұрғожа И.	7	36,84	10	52,63	0	0		3,78	47,37	60,33
				Төлеген Н.										
6 ә	20	4	20	Жуматов Ж.	11	55	5	25	0	0		4,14	75	68,68
				Каримов Н.										
				Оразбай Д.										
				Сәндібек А.										
6 б	20	1	5	Кәрімбай Е.	9	45	10	50	0	0		3,74	50	59,27
6 в	16	3	18,75	Кабдуалиева Д.	7	43,75	6	37,5	0	0		4,02	62,5	66,15
				Каршига А.										
				Софин Н.										
6 сынып барлығы	75	10	13,57		34	45,15	31	41,28	0	0		3,92	58,67	63,61
7 а	20	2	10	Сергазинова Д.	12	60	6	30	0	0		4,03	70	66,53
				Сүйінбекова А.										
7 ә	23	4	17,39	Бейсенбек Т.	13	56,52	6	26,09	0	0		4,07	73,91	67,34
				Берік Қ.										
				Жумадилова Д.										
				Камиял М.										
7 б	21	2	9,52	Базылбеков Д.	12	57,14	7	33,33	0	0		3,96	66,67	64,47
				Батыржан Ә.										
7 Параллель	64	8	12,3		37	57,89	19	29,81	0	0		4,02	70,31	66,11
8 а	22	1	4,55	Валиханов Д.	13	59,09	8	36,36	0	0		3,87	63,64	61,75
8 ә	21	3	14,29	Бірмағамбет Н.	8	38,09	10	47,62	0	0		3,92	52,38	63,77
				Орынбай А.										
				Тұрғали Ж.										
8 б	22	2	9,09	Байдильдинова Д.	9	40,91	11	50	0	0		3,81	50	60,56
				Тойшыбек Қ.										

8 сынып барлығы	65	6	9,31		30	46,03	29	44,66	0	0		3,87	55,38	62,03
9 а	20	3	15	Батыржан И.	7	35	10	50	0	0		3,97	50	64,91
				Жанғали А.										
				Кункабаев А.										
9 ә	23	0	0		12	52,17	11	47,83	0	0		3,83	52,17	60,74
9 б	23	2	8,7	Алембаева Д.	13	56,52	8	34,78	0	0		3,92	65,22	63,38
				Дабейхан А.										
9 в	21	0	0		12	57,14	9	42,86	0	0		3,73	57,14	57,76
9 сынып барлығы	87	5	5,92		44	50,21	38	43,87	0	0		3,86	56,32	61,7
Негізгі орта білім беру	364	41	11,51		182	49,99	141	38,5	0	0		3,93	61,26	63,74
10 а	22	2	9,09	Қайржан Д.	10	45,45	10	45,45	0	0		3,93	54,55	64,12
				Минажин А.										
10 ә	24	3	12,5	Абдилдина Ж.	16	66,67	5	20,83	0	0		4,23	79,17	71,75
				Агитаева Ж.										
				Табанова Ж.										
10 сынып барлығы	46	5	10,8		26	56,06	15	33,14	0	0		4,08	67,39	67,94
11 а	18	0	0		11	61,11	7	38,89	0	0		3,96	61,11	64,15
11 ә	20	5	25	Абилкаир Т.	9	45	6	30	0	0		4,18	70	70,89
				Ертас Г.										
				Кемелова М.										
				Кункабаева А.										
				Ораз Н.										
11 сынып барлығы	38	5	12,5		20	53,06	13	34,44	0	0		4,07	65,79	67,52
Жалпы орта білім беру	84	10	11,65		46	54,56	28	33,79	0	0		4,08	66,67	67,73
Мектеп	661	91	13,84		319	49,21	251	36,95	0	0		3,99	62,03	65,27

Мақсаты	SWOT талдау	
2024-2025 оқу жылына оқу- тәрбие процесінің тиімділігі меніске асырылуын бақылау мақсатында оқу-тәрбие жұмысыбойынша талдау жасау	S – күшті: Педагогикалық ұжымның тұрақтылығы Білікті мамандардың болуы: мектеп тренерлері; педагог-шебер, педагог-зерттеушілер; магистр дәрежесі ➤ Жаңартылған бағдарлама, критериалды бағалау; ➤ Үштік одақтың жұмысы (мектеп, ата-ана, оқушы) Білім сапасының соңғы үш жылда өсуі. Оқу кабинеттерінің интерактивті панель, көрнекі құралдармен жабдыкталуы	W – әлсіз: ➤ Қашықтан оқыту кезінен білім алушылардың, білім алуында нақты бағалауда мүмкіндіктердің төмен болуынан қалған салдар; ➤ Халықаралық деңгейдегі олимпиадаларда білім алушылардың жүлделі орындарының болмауы; ➤ Педагогтердің іс-тәжірибесімен республикалық деңгейде аз бөлісуі; Жас мамандардың білімін жетілдірмеуі.
	O – мүмкіндіктері: ➤ Мектепті дамытуға, жаңашылдықпен басқаруға; Педагогтердің кәсіби біліктілігін көтеруге; ➤ Бірлескен сабақ жоспарлау, командалық оқытуға; ➤ Желілік қоғамдастықпен тығыз байланыс орнатуға; ➤ Әр түрлі платформаларды тиімді сабақта пайдалануға	T – қауіп: ➤ Ақпараттық технологиялардың қарқынды дамуына байланысты балалардың кітап оқуға деген қабілетінің жоғалуы нәтижесінде тілдік және сөйлеу қүзіреттілігі, креативті ойлау қабілетінің төмендеуі. ➤ Білім алушылардың ұялы телефон ойындарына әуестенулері

Қорытынды:

Кадрлық құрамның талдауына қарай кадрлық құрам жас мамандармен толықтырылып келеді, бұл әдістемелік қызметтің жаңадан келген мұғалімдердің квалификациясын көтеру, педагог-зерттеуші, педагог-шебер санатына өткізуге мұғалімдерді ұсыну деген міндет туғызады;

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

Мектеп мәселесі: білім алушылардың дамуының динамикалық мониторингі негізінде оқу-тәрбие процесін жетілдіру, жеке тұлғаның білім беру сапасын арттыру, әрбір оқушының жеке ерекшеліктерін, шығармашылық қабілеттері мен мүдделерін, оқу мүмкіндіктері мен денсаулығын ескере отырып, қабілеттерін одан әрі дамыту және іске асыру үшін жағдай жасау.

2025-2026 оқу жылының міндеттері:

- ҚР «Білім туралы» заңын, МЖМБС іске асыру мақсатында білім алушылардың білім, дағды алу қажеттілігін қалыптастыру;
- өзін-өзі дамытуға бағдарланған, икемді, ақпараттық, зияткерлік ресурстарды пайдалануға қабілетті, функционалдық сауатты, ұлттық рухта тәрбиеленген тұлғаны қалыптастыру;
- жанартылған білім беру мазмұны бағдарламасының үрдістерін басшылыққа ала отырып, тіл бойынша бөле отырып, жаратылыстану-ғылыми пәндерді оқытуды кезең-кезеңмен енгізу;
- бастауыш, орта және жалпы білім берудегі білім мазмұнын жанарту арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру, оқу-тәрбие үрдісінде оқушы мен мұғалімнің қарым-қатынасын дамыту, мектепшілік бақылауды күшейту;
- дарынды тұлғаны дамытумен қатар білімді түзетуді қажет ететін оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, ғылыми жобалар конкурстарына, пәндік олимпиадаларға, түрлі танымдық конкурстарға қатысуды қамтамасыз ету;
- бастауыш, орта және жалпы білім беруді дамыту, мектепті жаңа технологиялар бойынша оқыту менеджменті және мониторинг жүйесін жетілдіру;
- ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім беру, өмірде қиындық көріп жүрген балаларға қолжетімді әлеуметтік қызмет көрсетуді қамтамасыз ету;
- оқушылардың өзін-өзі басқару және өзін-өзі басқару жұмысын ұйымдастыру, оқушыларды қазақстандық патриотизме, шыдамдылыққа, жоғары мәдениетке тәрбиелеу;
- педагогикалық құрамның сапасын арттыру және мамандықтың беделін арттыру;
- пән кабинеттерінің жүйелілігін қалыптастыру, білім беру мазмұнын жетілдіру мақсатында мектептің материалдық-техникалық базасын жақсарту;
- жан басына шаққандағы қаржыландырудан өзін-өзі қаржыландыруға көшу;
- «Бірігуге» тәрбие бағдарламасы, «Жас сарбаз», «Қамқоршылық кеңес» бағыттары бойынша жұмыстар жүргізілді.

Мектепті дамыту бағдарламалары

- ✓ Мектепте қолайлы психологиялық климатты қалыптастыру.
- ✓ Оқу процесінің әлеуметтендіруші, практикалық бағытын күшейту.
- ✓ Оқушылардың әлеуметтік қарым-қатынас, тандау, жетістікке жету, төзімділік, жауапкершілік, бейімделу дағдыларын қалыптастыру.
- ✓ «Тәуекел тобына» және дарынды балаларға баса назар аудар отырып, оқушылардың жеке қалыптасу процесін әлеуметтік-педагогикалық және медициналық-психологиялық қолдау.
- ✓ Оқушылардың өзін-өзі ұйымдастыруына және өзін-өзі басқаруына ықпал ету.
- ✓ Оқушылардың ата-аналарымен, қоғаммен өзара іс-қимылды тереңдету және аясын кеңейту.
- ✓ Оқушылардың жеке басын қалыптастыру ортасын есепке алу және модельдеу.
- ✓ Оқушылардың бос уақытын дамытуды ұйымдастыру.

- ✓ Оқушыларға қосымша білім берудің ұйымдастырушылық құрылымын, мазмұны мен әдістемесін жетілдіру.
- ✓ Өлкетану мен рухани мәдениеттің білім беру және тәрбиелік әлеуетін пайдалануды жандандыру.

Нормативтік құқықтық құжаттар:

- ҚР конституциясы;
- «Білім туралы» ҚР Заңы;
- «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР Заңы;
- «Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы» ҚР Заңы;
- мектептің бақылауды ұйымдастыру қызметін қалыпта келтіретін нормативтік құқықтық құжаттар;
- Ы. Алтынсарин атындағы ҰБА құрастырған «2024/2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері» әдістемелік нұсқау хат;
- ҚР ДСМ 05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар»;
- «Білім берудің барлық деңгейлерінде мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы» ҚР ОАМ 03.08.2022 ж № 348 бұйрығы..

Басымдықтар:

- оқыту тәжірибесін коучинг, тәлімгерлік және сабақ оқу арқылы мектеп мұғалімдеріне арналған 7 модульді біріктіру арқылы трансформациялау;
- желілік қоғамдастықтың жұмысын жандандыру;
- жаңа технологияларды қолдану арқылы оқыту сапасын арттыру;
- оқушылардың өздігінен білім алуына бағытталған бағалау жүйесіне көшу;
- дарынды оқушыларды анықтау, пән мұғалімдерінің олармен жеке жұмысын жандандыру;
- оқуды оқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмыс арқылы оқушыларды ынталандыру;
- инклюзивті оқыуды жандандыру;

Нәтижелер мен өлшемдер

1. Мұғалімдер білім беру мен тәрбиелеудің жаңа бағытын ұстанады.
2. Пән мұғалімдері желілік қоғамдастықта жұмыс істеуді үйренеді.
3. Сапалы білім алуға қол жеткізеді.
4. Оқушылардың білімі нақты бағаланады, әр оқушы өзін бағалай алады.
5. Пән олимпиадасы, мектеп бойынша ғылыми жобалардың нәтижелері.
6. Табысты жатдай жасау арқылы білім сапасын арттыру.
7. Инклюзивті білім беру саласында жаңа білім алу.

Жұмыстың негізгі бағыттары	Іс-шара	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
1-бөлім. Тегін орта (толық) білім алуға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру. «Білім туралы» заңның орындалуы	«Мектепке жол» акциясын өткізу	Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	01.08-25.08
	18 жасқа дейінгі балаларды оқумен қамту және оқушылар контингентін сақтау. Жазғы кезеңдегі қозғалыс бойынша есеп	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б:	01.08-25.08
	Балалардың есебін әліпбилік кітап, оқушылар қозғалысының кітабы, жеке істері бойынша тексеру	ІС-жүргізуші Абильдина А.С. Сынып жетекшілері	Қыркүйек
	Әкімшілік кеңесте 9 және 11-сынып түлектерін жұмысқа орналастыруды қорытындылау	Директор Хажмуханов К.Х.	Қыркүйек
	1, 10-сыныптарды жинақтау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б Сынып жетекшілер	25.08. дейін
	Тарифтеу	Директор Хажмуханов К.Х.	01.09. дейін
	Дене шынықтыру сабақтарынан босатылған оқушыларды анықтау	Сынып жетекшілері, медициналық жұмыскер	Тұрақты
	Жаппай оқыту қорының қаражаты есебінен тегін ыстық тамақтануға құжаттарды жинау	Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	01.09 дейін
	Мектептің жұмыс режимін көрсете отырып, оқушылар мен ата-аналар үшін ақпараттық стенд ресімдеу (мектеп фойесінде)	Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	Қыркүйек
	Оқушылардың қозғалысы бойынша есептер	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Тоқсанына бір рет
	Мектепте девиантты мінез-құлықты балаларды есепке алуды ұйымдастыру, тиісті құжаттарды ресімдеу: күнделіктер, жеке істер, тәлімгерлер тағайындау	Директор Хажмуханов К.Х, Директордың ТЖ орынбасары Нуржанова С.П, психолог Хусайнова Т.К., Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С. сынып жетекшілері	Қазан
	Тегін тамақтануды ұсыну мақсатында мектеп оқушыларының көп балалы және әлеуметтік қорғалмаған отбасыларын есепке алуды ұйымдастыру, тиісті құжаттаманы ресімдеу	Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	Қыркүйек
	Ыстық тамақты ұйымдастыру	Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	Бір жылдың ішінде

	Оқушылардың сабаққа қатысуын күнделікті тексеруі	Сынып жетекшілері	Бір жылдың ішінде
	Оқушылардың жеке істерін тексеру	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Іс-жүргізуші Абильдина А.С. Сынып жетекшілері	Жылына 2 рет: қыркүйек, қаңтар
	Балаларға тереңдетілген медициналық тексеру жүргізу үшін қалыпты жағдай жасау	Медбике	Кесте бойынша
	«Тәуекел тобындағы» балалармен жұмысты бақылау	Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С. сынып жетекшілері	Жылына 1 рет
	Аз қамтылған отбасылардағы оқушылардың өмір сүру жағдайларын зерттеу. ТТЖ актілерін, әлеуметтік карта жасау	Сынып жетекшілері, Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	Қыркүйек
	Мектеп оқушылары арасында құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша КИИ жұмыс жоспарын құру	Директор Хажмуханов К.Х. Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	Қазан
	Оқушылар мен ата-аналарға тамақтандыруды және СӨС ұйымдастыру мәселелері бойынша сауалнама жүргізу	Сынып жетекшілері	Қараша, қаңтар, сәуір
	Болашақ бірінші сынып оқушыларының дайындық тобының жұмысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Қыркүйек–мамыр
	Мектеп бойынша кезекшілік	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Бір жылдың ішінде
	Мектепте санитарлық-гигиеналық жағдай жасау	ДШЖО Салмағамбетова М.	Бір жылдың ішінде
	«Қиын» оқушылардың ата-аналарымен жеке жұмыс, тиісті құжаттарды рәсімдеу	Директор Хажмуханов К.Х. Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	Бір жылдың ішінде
	Үлгерімі нашар, қиын адамдарды анықтау және олармен жұмыс істеу	Педагогикалық ұжым	Бір жылдың ішінде
	ЕБҚ бар оқушыларға жағдай жасау	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, психолог Хусайнова Т.К., логопед Валеева Г.С.	Күн сайын
	Оқушыларды мектепке қабылдау және жазу	Әкімшілік	Тамыз
2-бөлім. Педагогикалық кадрлармен жұмыс,	Мектеп кітапханасын оқулықтармен және әдістемелік әдебиеттермен толықтыру	Кітапхана меңгерушісі Усенова С.К	Тамыз

біліктілікті арттыру, аттестаттау	Кабинеттердің, шеберханалардың, зертханалардың, спортзалдың жаңа оқу жылына дайындығын қарау	ДШ жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М.	Тамыз
	Педагогикалық кадрлармен толықтыру	Директор Хажмуханов К.Х.	Тамыз
	Мектеп мұғалімдерінің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын жасау	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Тамыз
	Сабақ кестесін құру	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Тамыз
	Тамыз конференцияларына қатысу	Педагогикалық ұжым	Тамыз
	Жаңа оқу бағдарламалары мен тақырыптық жоспарлауды бекіту	Әкімшілік	Қыркүйек
	Мектепті дамыту жоспары бойынша жұмыс, фокус-топтар құру	Директордың ОІЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Бір жылдың ішінде
	Оқыту және құжаттамамен жұмыс мәселелері бойынша жас мамандармен жеке жұмыс	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Тәлімгер Калиев Д.Д.	Бір жылдың ішінде
	Әдістемелік бірлестік жұмысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Бірлестік жетекшілері	Бір жылдың ішінде
	11-сыныптарда бейіндік оқытуды аяқтау. 10-сыныпта бейіндік оқыту жағдайларын қамтамасыз ету. 9-сыныптарда кәсіби бағдар беру жұмысы (сауалнама)	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Бағыт бағдар беруші педагог Утепбаева Д.М.	Бір жылдың ішінде
	Мектептің әдістемелік кеңесінің отырысы	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Тоқсанына 1 рет
	Жас маман мектебі отырысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. ЖММ тәлімгері Калиев Д.Д.	Тоқсанына 2 рет
	«Өрлеу» БАҰО» АҚФ, ГНЦМЦНТО, «НИМ» АБҰ бағдарламаға сәйкес біліктілікті арттыру курстары	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Бір жылдың ішінде
	Факультативтік сабақтардың жұмысын бақылау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Бір жылдың ішінде
	Үйірме жұмысының жүргізілуін бақылау	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Бір жылдың ішінде

Мектеп құжаттамасын тексеру («Мектеп істерінің номенклатурасы туралы» бұйрыққа сәйкес)	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Қыркүйек
Мектеп олимпиадаларын өткізуге материалдар дайындау	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Желтоқсан
ЕБҚ оқушылармен жұмысты бақылау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Нуржанова С.П.	Тоқсанына 1 рет
Шеберханаларда, зертханаларда, спорт залында қауіпсіздік техникасы қағидаларының сақталуын тексеру	Әкімшілік Пән мұғалімдері	Қыркүйек, Желтоқсан, Наурыз
I жарты жылдықтың қорытындыларын талдау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б., Нуржанова С.П. ӘБ жетекшілері	Желтоқсан
Оқу бағдарламаларының орындалуын талдау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. ДПОІЖО Кенжегарина Ж.А.	Тоқсанына 1 рет
Журналдарды тексеру	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Айына 2 рет
Мұғалімдердің жұмыс тәжірибесін жинақтау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қараша–сәуір
Педагог кадрларды аттестаттауды жоспарлау; мектептегі аттестаттау комиссиясының қызметі	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Қыркүйек
Ауыстыру емтихандарына және қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысының басталуы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Сәуір
Мектептің педагог қызметкерлерін аттестациядан өткізу	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Бір жыл ішінде

Ай сайын 4, 9, 11-сыныптарда тестілеу, ББЖМ, байқау тестілеуін өткізу	Бағыт-бағдар беруші педагог Утепбаева Д.М. Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	Ай сайын
Кабинеттерді, сынып бөлмелерін, мұғалімнің әдістемелік аймағын қарау	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары	Қыркүйек
«Мектептің үздік педагогы» мектеп байқауы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қаңтар
Мектептің педагогикалық кеңесінің жұмысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Бір жыл ішінде
Оқу кабинеттерін қарау	ДШ жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Сәуір
Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау және өткізу	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Әр тоқсанда
Оқушылардың жазғы жұмыспен қамтылуын жоспарлау	Директордың ТЖ орынбасары Нуржанова С.П.	Сәуір–мамыр
Ағымдағы аттестаттау барысында оқушылардың оқу нәтижелерін диагностикалау	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Бірлестік жетекшілері	Бір жылдың ішінде

	Үйірмелер жұмысының қорытындысы	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Бір жылдың ішінде
	2026-2027 оқу жылына педагогтердің жүктемесін бөлу (укомплектование)	Директор, директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Сәуір
	1-сыныпқа оқушыларды қабылдау	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Сәуір-тамыз
	Аттестаттау комиссиясының отырысын өткізу, хаттамаларды ресімдеу	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б, аттестаттау комиссиясының мүшелері	Сәуір-маусым
3-бөлім. Мектептің әдістемелік кеңесі мен ӘБ жұмысы	№ 1 әдістемелік кеңес отырысы Тақырыбы: «2024/2025 оқу жылындағы мектептің ӘК жұмысын талдау». Жұмыс мәселелері: 1. ӘБ-тің жаңа 2025/2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын бекіту. 2. 2025/2026 оқу жылына арналған ғылыми-зерттеу жұмысын үйлестіру, түзету және жоспарлау. 3. 2025/2026 оқу жылына арналған ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу іс-шараларын бекіту. 5. Ғылыми жобалардың тақырыптарын бекіту. 6. 2025/2026 оқу жылында әкімшілік бақылау жұмыстарын, кесінділерді, тестілерді жүргізу кестесін қарау және бекіту.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Қыркүйек
	№ 2 әдістемелік кеңес отырысы Тақырыбы: «Дарынды балалармен жұмыс жасаудың біртұтас жүйесін құру: олимпиадаларға, жобаларға, конкурстарға дайындық. «Дарынды балалармен» мұғалімдердің жұмысының нәтижесі ретінде оқушылардың олимпиадалар мен конкурстарға қатысуының нәтижелілігі. Мұғалімнің жұмыс тәжірибесін жинақтау». Жұмыс мәселелері: 1. Мектепте оқушылардың ғылыми-зерттеу қызметін ұйымдастыру. «Ғылым апталығы-2025 ж.» өткізу. 2. Педагогтарды аттестаттауға дайындау. Педагогтерді аттестаттау бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қараша

	3. «Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша мұғалімнің жұмыс жүйесі, үлгерімі нашар оқушылармен мұғалімнің жұмысын ұйымдастыру» тақырыбына пәндік әдістемелік онкүндік өткізу бойынша жұмысты дайындау және ұйымдастыру. 4. Пәндік онкүндік кестесін бекіту. 5. Мектепшілік ғылыми жобалар жарыстарын дайындау және өткізу бойынша сараптамалық топ құру. 6. ЕБҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру		
	№ 3 әдістемелік кеңес отырысы Тақырыбы: «Оқушылардың жетістіктері үшін ынталандыру деңгейін арттыру жолдары». Жұмыс мәселелері: 1. Мектептің әдістемелік қызметінің I жарты жылдықтағы жұмысын талдау. 2. Мектепшілік және аудандық, облыстық олимпиадалардың қорытындысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қаңтар
	№ 4 әдістемелік кеңес отырысы «Үш ұрпақ кездесуі» дөңгелек үстелі. Әр сабақ, сабақтың әр минуты оқушы үшін сәттілік жағдайын жасайды және дамытады. Жұмыс мәселелері 2. 3-ші тоқсанның қорытындысы. 3. Жас мұғалімдер тәлімгерлерінің есебі	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Жас маман тәлімгері Калиев Д.Д.	Наурыз
	№ 5 әдістемелік кеңес отырысы Жұмыс мәселелері 1. Бітіруші сыныштарды қорытынды аттестаттауға дайындау. 2. 2025/2026 оқу жылының аяқталуы бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу. 3. 2025/2026 оқу жылының қорытындысы. 4. 2026/2027 оқу жылына жоспарлау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Мамыр
	4-бөлім. Бастауыш және негізгі мектептің сабақтастығы бойынша жұмыс	5-сынып оқушыларының жеке ерекшеліктерін зерттеу Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қыркүйек, қазан

		Психолог Хусайнова Т.К.	
	Бастауыш мектеп мұғалімдерінің 5-ші сыныптардағы сабақтарына қатысуы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Қыркүйек, қазан
	Пәндер бойынша ББД деңгейін бақылау	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Бірлестік жетекшілері	Қазан
	Бесінші сынып оқушыларының ата-аналарымен жұмыс		Біржыл ішінде
	Бастауыш және негізгі мектептер арасындағы сабақтастық бойынша жұмысты қорытындылау		Қараша
	Тәжірибе алмасу бойынша бастауыш мектеп мұғалімдері мен пән мұғалімдерінің ӘБ бірлескен отырыстарын өткізу		2, 3-тоқсан
	4-сыныптарда орта буын пән мұғалімдерінің бақылау бөлімдерін жүргізуі		Оқу жылы ішінде
5-бөлім. Педагогикалық ұжымның білім беру процесін жақсартуға бағытталған қызметі	Сабақтастық бойынша жұмыс (мектепке дейінгі, бастапқы, негізгі, орта)	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Бірлестік жетекшілері	Оқу жылы ішінде
	Мектеп үйірмелерінің, факультативтердің жұмысы		Оқу жылы ішінде
	Оқушыларды саралап оқыту. 11-сыныпта бейіндік оқуды аяқтау		Оқу жылы ішінде
	Дарынды балалармен жұмыс. Мектеп олимпиадалары, конкурстар		Қараша–сәуір
	Мектептегі өзін-өзі басқару. Өзін-өзі басқару күндері		Желтоқсан, сәуір
	Қорытынды аттестаттауды дайындау және өткізу		Сәуір, мамыр, маусым
	Дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы		Оқу жылы ішінде
	Бірлескен қызмет (мектеп, ЖОО, колледждер)		Оқу жылы ішінде
	Кәсіптік бағдар беру жұмысы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Бағыт бағдар беруші педагог Утепбаева Д.М.	Оқу жылы ішінде
	Оқуды насихаттау бойынша мектеп кітапханасының жұмысы. Кітапхана сабақтары	Кітапхана меңгерушісі Усенова С	Оқу жылы ішінде

6-бөлім. Еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыс	ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуацияларын жүргізу	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М АӘТД мұғалімі	Жоспарға сай
	Ұйым ғимаратынан қосалқы шығу жолдарын тексеру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М	Күн сайын
	Электр қондырғыларының, электр ажыратқыштардың жарамдылығын, электр қалқандарында стандартты сақтандырғыштардың болуын және жалаңаш сымдардың болмауын тексеру		Тұрақты
	Балалар ертеңгіліктерін, кештерін, жаңа жылдық мерекелерін, басқа да бұқаралық іс-шараларды өткізу кезінде өрт қауіпсіздігі қағидаларын сақтауды қамтамасыз ету		Мектеп жұмысының жоспары бойынша
	АӨС тексеру		Тұрақты
	«Антитеррор» тақырыбына көрнекі үгіт ресімдеу (парақшалар, стендтер, көрмелер)		Тұрақты
	Білім алушылармен өртке қарсы нұсқаулықтар, еңбекті қорғау, ЖҚЕ бойынша, ТЖ кезіндегі іс-қимыл бойынша нұсқаулық өткізу		Апта сайын
	Оқу-тәрбие процесінің қауіпсіз жағдайларын жасау жөніндегі нормативтік құқықтық базаны қалыптастыру		Тұрақты
	ҚТ және өртке қарсы қауіпсіздік бойынша педагогикалық ұжыммен және қызмет көрсетуші персоналмен нұсқаулық өткізу. Өрт сөндіргіштерді қайта зарядтау.		Тамыз
	Оқу кабинеттерін, спорт залын, оқу шеберханаларын тексеру		
	ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы. Өртке қарсы нұсқаулық, мектептің педагогикалық және қызмет көрсету персоналымен жұмыс орнында еңбекті қорғау бойынша нұсқаулық. Өрт туындаған жағдайда эвакуациялау бойынша жаттығуларды өткізу кестесін жасау, оны ҚМД бастығымен келісу	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М	Қыркүйек

ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы Сынып жетекшілеріне нұсқаулық журналдарын жүргізу Айлық жоспары бойынша «Отты тоқтат» іс-шарасы. ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы Оқу қызметі процесінде білім алушылардың денсаулығын нығайту мен қорғауды қамтамасыз ету шарттары Педагогикалық ұжыммен және қызмет көрсететін персоналмен жаңа жылдық мерекелерді өткізу кезінде өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқамалар өткізу және ТБ ережелерін сақтау. Жаңа жылдық мерекелерді өткізу кезінде өрт шыққан жағдайда жаттығу өткізу Химия, физика, информатика кабинеттерінде, оқу шеберханасында, спортзалда еңбекті қорғау бойынша қажетті құралдың болуы Өртке қарсы нұсқаулық, мектептің педагогикалық және қызмет көрсету персоналымен жұмыс орнында еңбекті қорғау бойынша нұсқаулық. ТЖ туындаған жағдайда жаттығу өткізу Химия, физика, информатика кабинеттерінде, оқу шеберханасында, спортзалда еңбекті қорғау бойынша қажетті құралдың болуы Білім беру ұйымдарында ҚТ бойынша нұсқамалар. Айлық жоспары бойынша қорғаныс-спорт жұмыстарын жүргізу. Мектепте бөтен зат табылған жағдайда жаттығу. ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы Физика, химия, информатика кабинеттерінде, спортзалда, қызмет көрсететін еңбек және технология кабинеттерінде ЕҚ бойынша журналдарды жүргізу	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М	Қазан
		Бақылау:
		Қараша
		Бір жылдың ішінде
	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М	Желтоқсан
		Бақылау:
	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М	Қаңтар
	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М	Оқу жылы ішінде
	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмагамбетова М АӘТД мұғалімі	Ақпан
	Пән мұғалімдері	Оқу жылы ішінде

	ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М АӘТД мұғалімі	Наурыз
	Химия кабинеті зертханасында химиялық реактивті сақтау дұрыстығы	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Бақылау:
	Көктемгі су тасқыны кезеңіндегі іс-қимылдар бойынша нұсқаулық	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М Сынып жетекшілер	Сәуір
	Оқу шеберханаларында еңбекке оқыту сабақтарында білім алушылардың еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтарды орындауы	Пән мұғалімдері	Тұрақты
7-бөлім. Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша жұмыс	«Өткен оқу жылының ҰБТ нәтижелері» мектеп директоры жанындағы кеңес	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Тамыз
	«Оқушыларды мемлекеттік аттестаттауға дайындау бойынша педагогикалық ұжымның қызметін ұйымдастыру» мектеп директоры жанындағы кеңес	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қыркүйек
	Оқушыларды мемлекеттік аттестаттауға дайындау мәселелері бойынша әдістемелік жұмысты ұйымдастыру, оқушылардың әр түрлі деңгейдегі тапсырмаларды орындауға дайындығын қамтамасыз ету	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қараша

Бітіруші сыныптардың білім алушылары мен олардың ата-аналары үшін «Мемлекеттік қорытынды аттестаттау» ақпараттық стендін жаңарту. 2025/2026 оқу жылына ҰБТ өткізу ережелері мен форматымен танысу	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қараша
Білім алушыларды күрделілігі әртүрлі деңгейдегі тапсырмалардың ықтимал нұсқаларымен таныстыру, оларды орындау дағдыларын пысықтау (байқау тестілерін өткізу)	Пән мұғалімдері	Қыркүйек–мамыр
«ҰБТ мазмұны және емтиханға дайындық шарттары» ӘБ отырысы	ӘБ жетекшілері	Желтоқсан
Оқушыларды ҰБТ-ға және мемлекеттік емтихандарға дайындау бойынша «Табысты ел» психологиялық тренингтерін өткізу	Психолог Хусайнова Т.К., сынып жетекшілері	Қаңтар–мамыр
«Мемлекеттік аттестаттауды дайындау және өткізу тәртібі туралы» ІІ-сынып білім алушыларының жиналысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. сынып жетекшілері	Қаңтар
ӘБ отырысы: «ІІ-сыныптарда бірінші жарты жылдықтағы білім беру сапасын мониторингілеу нәтижелерін талдау»	ӘБ жетекшілері	Қаңтар
Сынып жетекшілерімен, мұғалімдермен, түлектермен және олардың ата-аналарымен мемлекеттік аттестаттау туралы нұсқаулық-әдістемелік жұмыс	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. сынып жетекшілері	Қаңтар–ақпан
«Мемлекеттік аттестаттауды дайындау және өткізу тәртібі туралы» мектеп түлектерінің ата-аналарының жиналысы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. сынып жетекшілері	Наурыз
«Мемлекеттік аттестаттауды психологиялық сүйемелдеу» өндірістік кеңесі	Психолог Хусайнова Т.К.	Наурыз

	Дайындық сынақтарын өткізу	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. пән мұғалімдері	Наурыз-сәуір
	«Пәндер бойынша 11-сынып үлгерімінің нәтижелері» өндірістік кеңесі. Пән мұғалімдерінің есебі	Директордың ОТЖ орынбасары Жаппарова Г.А. пән мұғалімдері	Наурыз-сәуір
	Мемлекеттік аттестаттауға қатысатын түлек үшін жадынама дайындау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Сәуір
	«Мектеп түлектерінің қорытынды аттестациясын ұйымдастыру» директор жанындағы кеңес. Мемлекеттік аттестаттау жөніндегі құжаттаманы ресімдеу: 11-сынып оқушыларының мемлекеттік емтихандарды таңдау туралы жазбаша өтініштерін ресімдеу; таңдау бойынша емтихан сынақтарына қатысушылардың жиынтық кестесін (тізімдерін) ресімдеу	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Сәуір
	Ақпараттық стендте мемлекеттік аттестаттауды тапсыру кестесін орналастыру	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Мамыр
	Білім алушылар үшін консультациялар өткізу кестесін және емтихандарда мұғалімдерді жұмыспен қамту кестесін дайындау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Мамыр
	Жеке және топтық консультациялар өткізу	Психолог, пән мұғалімдері	Мамыр
	Мемлекеттік аттестаттауды өткізу сапасы мен нәтижелері туралы хаттама мен талдау дайындау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Маусым
8-бөлім.	Мектепті жаңа 2025/2026 оқу жылына дайындау. Мектептің жаңа оқу жылына дайындық актісін жасау	Директор, директордың ІІІ жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М.	Тамыз

Оқу-материалдық базаны нығайту. Мектеп құралдары	Ұйымдағы еңбекті қорғау жөніндегі іс-шаралар. ЕҚ және ҚТ бойынша бұйрықтарды бекіту	директордың ІІІ жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М.	Қыркүйек
	Мектеп мүлкін сақтауға бағытталған іс-шаралар	директордың ІІІ жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М. сынып жетекшісі	Оқу жылы ішінде
	Спортзалдың, шеберханалардың, спорт алаңының материалдық базасын жақсарту	Мектеп әкімшілігі, дене шынықтыру пәні мұғалімдері	Тамыз–қыркүйек
	Мектептегі көрнекі құралдарды есепке алу және жүйелеу. Оқулықтарға өтінім. Келесі жылға мектепті жөндеу жоспарын жасау (күрделі жөндеу, АӘК есептеу)	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Желтоқсан
	Мектеп кітапханасын толықтыру	Кітапхана меңгерушісі Усенова С	Тамыз-қыркүйек
	Мектептің жарық, жылу режимдерін сақтау жөніндегі шаралар	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Оқу жылы ішінде
	Мектепті ағымдағы жөндеу бойынша жұмыс	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Маусым
	Жарамсыз жабдықтарды, пайдаланылған материалдарды есептен шығару	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Оқу жылы ішінде
	Санитарлық-гигиеналық және өртке қарсы талаптарды орындау үшін жағдай жасау	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары Салмағамбетова М	Оқу жылы ішінде
9-бөлім. Ұйымдастырушылық-педагогикалық қызмет	Оқу бағдарламаларына түсіндірме жазбаларды, әдістемелік хаттарды және басқа да нормативтік құжаттарды зерделеу	Әкімшілік, ӘБ жетекшілері	Жүйелі түрде
	Оқу процесін бағдарламалық-әдістемелік қамтамасыз ету бойынша ақпарат жинау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қыркүйек
	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Қыркүйек

	Статистикалық есептілікті жасау. Жедел қызмет, тарифтеу Бақылау, зертханалық және практикалық жұмыстарды жүргізу кестелерін, сабақтар, факультативтер, пәндік үйірмелер, БЖБ және ТЖБ кестелерін жасау	Директор Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Пән мұғПән мұғалімдері	Қыркүйек Қыркүйек
	Ашық сабақтар мен сыныптан тыс іс-шараларды өткізу кестесін жасау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Бірлестік жетекшілері	Қыркүйек
	Мектеп бойынша мұғалімдердің кезекшілік кестесін жасау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	02.09 дейін
	Педагогикалық қызметкерлердің тарификациясы	Директор Хажмуханов К.Х. Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А	02.09дейін
	Оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыру	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Әлеуметтік педагог Сыздыкова Ж.С.	01.09дейін
	ЕБҚ балаларымен жұмысты ұйымдастыру	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Бердибаева А	Айына 1 рет
	Жұмысты қорытындылау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П. Бірлестік жетекшілері	Жарты жылда 1 рет
	1, 5, 10-сынып оқушыларын бейімдеудің ерекше режимін ұйымдастыру	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Қыркүйек

		Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	
	Ауыстыруды бақылау. 4-сынып оқушыларының білім сапасының мониторингі	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.	Сәуір
	9 және 11-сынып түлектерін мемлекеттік (қорытынды) аттестаттау	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Мамыр–маусым
	Қосымша білім беру ұйымы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	02. 09 дейін
	ЖҚЕ және оқушылардың денсаулығын қорғау бойынша жұмысты ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Қыркүйек
	Болашақ бірінші сынып оқушылары мен олардың ата-аналары үшін ашық есік күнін ұйымдастыру және өткізу	Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ Исмакова А.С.	Ақпан
	1 және 10-сыныптарды жинақтау	Әкімшілік	Тамыз
	Үйірмелер, клубтар және секциялар ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Қыркүйек
	Мектеп бойынша кезекшілік жүйесін ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	Қыркүйек
	Оқушылардың каникулдық демалысын ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова С.П.	

➤ **ПЕДАГОГ КАДРЛАР ТУРАЛЫ АҚПАРАТ**

Қазіргі уақытта мектептің педагогикалық кадрлері 44 педагог, оның ішінде қосымша жұмыс жасаушы 6 педагог
Магистр дәрежелі-2 (4,5%), жоғары білімді-41 (93%), арнайы орта білімді-1 (2,2%).

ПЕДАГОГТЕРДІҢ САПАЛЫҚ ҚҰРАМЫ

№	Параметрлері	2024-2025 оқу жылы
1	Қызметкерлердің жалпы саны	44
2	Біліктілік санаты	
	Педагог-шебер	1
	Педагог-зерттеуші	9
	Педагог-сарапшы	13
	Педагог-модератор	12
	Педагог	9
3	Білімі	
	Магистр	2
	Жоғары	41
	Орта-арнайы	1

ПЕДАГОГТЕРДІҢ 3 ЖЫЛДАҒЫ БІЛІМ ДЕНГЕЙІНІҢ САЛЫСТАРМАЛЫ ТАЛДАУЫ

	Жоғарғы білімі бар педагогтер саны	%	Орта арнайы білімі бар педагогтер саны	%	Магистр дәрежесі бар педагогтер саны	%
2022-2023	72	98,6%	1	1,4	5	7
2023-2024	75	97,3%	2	2,7	5	6,6
2024-2025	41	93,1%	1	2,2	2	4,5

ПЕДАГОГТЕРДІҢ 3 ЖЫЛДАҒЫ КВАЛИФИКАЦИЯСЫНЫҢ САЛЫСТАРМАЛЫ ТАЛДАУЫ

Жылдар	Педагог-шебер	Жоғары категориясы бар мұғалімдер саны	Педагог-зерттеуші	Бірінші категория	Педагог-сарапшы	Екінші категория	Педагог-модератор	Санатыжок
2022-2023	0	0	12	5	9	1	12	27
2023-2024	0	0	10	3	13	1	20	25
2024-2025	1	0	9	0	13	0	12	9

ПЕДАГОГТЕРДІҢ КУРСТЫҚ ДАЙЫНДЫҒЫ

Педагогтердің біліктілігін арттыру бойынша перспективті жоспар

№	ФИО	Қандай пән бойынша	Соңғы біліктілігін арттыру курсынан өткен күні, айы, жылы	Біліктілігін арттыру курсынан өту мерзімі	Ескерту
1	Хажмуханов Көпжасар Хажмуханович	Директор	«Орта білім беру ұйымдарында кәмететке толмаған балалар арасында суицидтің алдын алу». Адамның үйлесімді дамуы ұлттық институты. 15.05.2022ж. №0037541 Білім берудегі менеджмент: орта білім беру ұйымдары басшылары және басшы орынбасарларының ұйымдастырушылық-педагогикалық қызметтерін жобалау және жүзеге асыру 80 сағат, 16.06-23.06.2025ж. №PMP-LLO-444	2025 2028	
		Тарих	«Тарих мұғалімінің функционалдық құзыреттілігі». Зияткерлік орталық 16.01-23.01.2023ж.	2026	
2	Абдибекова Дина Назаровна	Көркем еңбек	«Дизайн және көркемдік модельдеу саласында мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру». Өрлеу 80 сағат 13.11-24.11.2023ж. №0811249	2026	
3	Анаева Арайлым Жолдасовна	Бастауыш сынып	«Бастауыш мектеп пәндерінің күрделі тақырыптарын меңгеру» Өрлеу 80 сағат 11.03-20.03.2024ж. №0812691	2027	
4	Алимов Нурлан Едресович	Көркем еңбек	«Дизайн және көркемдік модельдеу саласында мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру». Өрлеу 80 сағат 16.10-27.10.2023ж. №0810231	2026	

5	Альжанов Батырлан Амангельдиевич	Дене шынықтыру пәні мұғалімі	Дене шынықтыру педагогтерінің кәсіби құзыреттілігі мен тәжірибесін жетілдіру 2023ж	2026	
6	Ахатова Алия Бигазовна	Орыс тілі мен әдебиеті	«Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту». НЗМ 80 сағат, 03.03.2023	2026	
7	Әділханова Перизат Кеңесханқызы	Химия	«Химия пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту. 7-9 сыныптардың қиын тақырыптары». Өрлеу 80 сағат, 24.07-04.08.2023ж. №0693860	2026	
8	Байдрахманов Муратбек Султанбекович	Ағылшын тілі	«Педагогтердің пәндік құзыреттілігін дамыту: ағылшын тілін оқытудың тиімді тәжірибесі» НЗМ 80 сағат 14.02.2025ж. №104133	2028	
9	Балесов Еркебулан Аскарович	Музыка	-	2025	
10	Бекбулатов Ербол Кенжебаевич	Информатика	«Python бағдарламалау тілін оқытудың әдістемесі мен тәжірибесі». Өрлеу 80 сағат, 26.08-06.09.2024ж. №0815347	2027	
		Робототехника	«Бағдарламалау негіздері және робототехника». ҚР қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығы 80 сағат 11.03.2023ж.	2026	
11	Бердибаева Алмагуль Бахытжановна	ДОДЖО	«Білім берудегі менеджмент: орта білім беру ұйымдары басшылары және басшы орынбасарларының ұйымдастырушылық-педагогикалық қызметтерін жобалау және жүзеге асыру». Зияткерлік орталық 80 сағат, 01.04-08.04.2024ж.	2027	
		Қазақ тілі мен әдебиеті	«Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту». НЗМ 80 сағат, 09.02.2024ж. №050386	2027	
12	Валеева Галия Сагинбайқызы	Логопед	«Жалпы білім беру ұйымдарында сөйлеу тілінің күрделі бұзылыстары мен балаларды психологиялық- педагогикалық сүйемелдеу». Арнайы және инклюзивті білім беруді дамытудың ұлттық ғылыми-практикалық орталығы. 72 сағат, 04.10-14.10.2022ж. №581	2025	
13	Дарбаева Карлыгаш Жумановна	Бастауыш сынып	«Заманауи білім беру технологиялары» N-SOT-LLO-035/2 13.02.2023ж	2026	

14	Дулыбаева Каламкас Алпысовна	Математика	«PIZA халықаралық зерттеуі аясында оқушылардың математикалық сауаттылығын дамыту». Өрлеу 80 сағат, 30.05-10.06.2022ж. №0507880	2025	
15	Даулетбаев Бибарыс Амангелбдинович	Тарих	«Тарих және құқық негіздері пәндерін оқытудың инновациялық әдістері». Өрлеу 80 сағат, 24.06-05.07.2024ж. №0814740	2027	
16	Жаркинбаева Женискуль Куанышбековна	Бастауыш сынып	«Бастауыш сынып (1-4 сынып) мұғалімдерінің Математика, Қазақ тілі мен Әдебиеттік оқу пәндері бойынша пәндік құзыреттіліктерін дамыту». Өрлеу 80 сағат, 26.09-07.10.2022ж. №0509303	2025	
			Бастауыш мектептегі STEAM оқыту: тиімді практика 80 сағат 24.10.2024 №087685	2027	
17	Жумагулов Ербулан Жандарбекович	Дене шынықтыру	«Дене шынықтыру педагогтерінің кәсіби құзыреттілігі мен тәжірибесін жетілдіру». Ұлттық-ғылыми практикалық орталық 80 сағат 17.02.2023ж.	2026	
18	Исмакова Алмагуль Салимовна	Бастауыш сынып	«Бастауыш сынып мұғалімдерінің Математика, Қазақ тілі мен Әдебиеттік оқу пәндері бойынша пәндік құзыреттіліктерін дамыту». Өрлеу 80 сағат, 02.10-13.10.2023ж. №0663330	2026	
19	Исмуханбетов Жалғасбай Сембаевич	<u>Алғашқы әскери және технологиялық дайындық</u>	АӘДТ бастапқы оқытуды ұйымдастыратын мұғалімдердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту 80 сағат, 30.10-10.11.2023ж №0811069	2026	
20	Калиев Дастан Дуйсенұлы	Тарих	«Тарих пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту». НЗМ 80 сағат, 02.08.2021ж.	2025	
21	Кенжегарина Жансулу Айтеновна	Математика	«Математиканы оқыту: қазіргі тенденциялар мен әдістемелер». Өрлеу 80 сағат 30.06-11.07.2025 №0958751	2028	

22	Кункабаева Сарбинас Сериковна	Ағылшын тілі	«5-9 сыныптарға арналған оқу бағдарламасы шеңберінде күрделі тақырыптар бойынша ағылшын тілі мұғалімінің пәндік құзыреттілігін жетілдіру». Өрлеу 80 сағат, 15.05-26.05.2023ж. №0586449	2026	
23	Молдабекова Бахтжамал Коренқызы	Бастауыш сынып	«Әдебиеттік оқу сабақтарында оқу сауатылығын қалыптастыру». Өрлеу 80 сағат, 05.05-16.05.2025ж. №0957850	2028	
24	Нуржанова Сапура Пирбаевна	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	ҚР «Білім берудегі менеджмент: орта білім беру ұйымдары басшылары мен басшы орынбасарларының ұйымдастырушылық-педагогикалық қызметтерін жобалау және жүзеге асыру» 80сағат, 2025 ж.	2028	
			«Заманауи жағдайда білім алушылардың кәсіптік бағдарлауын жүргізу үшін педагогтердің құзыреттілігін дамыту». Өрлеу 80 сағат 16.10-27.10.2023ж. №0810421	2027	
			Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық ағартудың ғылыми-әдістемелік негіздері 80 сағат 15.09.2023ж. №0026012	2027	
		Жаһандық құзіреттер	«Жаһандық құзыреттіліктер». Өрлеу 80 сағат, 15.04-26.04.2024ж.№0813082	2027	
25	Нурпеисова Айгуль Баубековна	Бастауыш сынып	«Бастауыш сынып мұғалімдерінің Математика, Қазақ тілі мен Әдебиеттік оқу пәндері бойынша пәндік құзыреттіліктерін дамыту». Өрлеу 80 сағат, 16.10-27.10.2023ж. №0810171	2026	
26	Оралбаева Динара Абилкаировна	Биология	«Жаратылыстану және биология мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту». НЗМ 80 сағат, 26.07.2024ж. №07795	2027	
27	Рахимжанова Жұлдызай Мухтаровна	Қазақ тілі мен әдебиеті	«Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәні педагогтерінің базалық және пәндік құзыреттіліктерін дамыту (5-9 сынып). Өрлеу 80 сағат, 18.09-29.09.2023ж. №0723055	2026	

28	Саматова Гаухар Казимбековна	Математика	«Функционалды математикалық сауаттылық: әдістер мен технологиялар» Өрлеу 80 сағат, 02.06.-13.06.2025 №0958304	2028	
29	Сартаева Жанна Муратовна	Мектепалды даярлық сынып тәрбиешісі	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту». Өрлеу 72 сағат, 30.10-09.11.2023ж. №0810822	2027	
30	Сүйеубаева Айкумус Айтжановна	Қазақ тілі мен әдебиеті	«Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәні педагогтерінің базалық және пәндік құзыреттіліктерін дамыту (5-9 сынып). Өрлеу 80 сағат, 10.04-21.04.2023ж. №0585914	2026	
31	Суимбекова Зibaгуль Абикеновна	Физика	«Физика мұғалімдерінің пәндік құзыреттілігін дамыту». Өрлеу 80 сағат, 26.06-05.07.2023ж. №0692980	2026	
32	Сыздыкова Жанар Сейфолловна	Әлеуметтік педагог	«Жалпы білім беретін мекемелердегі инклюзивті білім беру» 80 сағат 03.02-10.02.2025ж №IOD-LLO-4027 Білім беру ұйымдарында зорлық-зомбылықтың алдын алу 80 сағат 20.06.2025ж. №0059272	2028	
33	Тапелова Дидар Жусиповна	Орыс тілі мен әдебиеті	«Педагогтердің пәндік құзыреттілігін дамыту: орыс тілі мен әдебиетін оқытудың тиімді тәжірибесі» НЗМ 80 сағат, 14.02.2024ж, №104094	2027	
34	Усенова Салима Касымқызы	Кітапханашы	«Мектеп кітапханашыларының кәсіби даму жүйесінде медиа-ақпараттық сауаттылықты қалыптастыру». Өрлеу 80 сағат, 16.10-27.10.2023ж. №0810225	2027	
35	Утепбаева Данагуль Монтаевна	География	«Білім беру ұйымдарында география пәні мұғалімдерінің кәсіби құзіреттілігін дамыту». Инновациялық білім зияткерлік орталығы 17.06-24.06.2024ж №FUG-LLO-044	2027	
36	Хажмуханова Фарида Копжасаровна	Аға тәлімгер	-	2027	Декреттік демалыста
		Құқық негіздері	Заманауи білім беру технологиялары 2023ж.	2026	
37	Хусайнова Толкын Кошкимбаевна	Психолог	«Оқушыларға психологиялық қолдау көрсету» НЗМ 07.04.2023ж. №012778	2026	
38	Есенгелді Ерік Сырбайұлы	Қосымша білім беру педагогы	-	2025	

Педагогтердің аттестациядан өтуі бойынша перспективті жоспар

	Аты - жөні	Пәні	Қолданыста бар санат	Өтініш білдіретін санат	Ескерту
1	Хажмуханов Көпжасар Хажмуханович	Директор Тарих	Үшінші санатты басшы 28.08.2025 №1309 Педагог-сарапшы 28.08.2023 №497	2028 Педагог-зерттеуші 2028	
2	Абдибекова Дана Назаровна	Көркем еңбек	Педагог-модератор 29.08.2025 №169	Педагог-сарапшы 2030	
3	Алимов Нурлан Едресович	Көркем еңбек	Педагог сарапшы 24.09.2024 №1306	Педагог-зерттеуші 2029	
4	Альжанов Батырлан Амангельдиевич	Дене шынықтыру	Педагог-модератор 29.08.2023 №499	Педагог-сарапшы 2028	
5	Анаева Арайлым Жолдасовна	Бастауыш сынып	Педагог-сарапшы 27.08.2025 №65-ЛС	Педагог-зерттеуші 2030	
6	Ахатова Алия Бигазовна	Орыс тілі мен әдебиеті	Педагог-зерттеуші 24.12.2021 №627	Педагог-шебер 2026	
7	Әділханова Перизат Кеңесқызы	Химия	Педагог-модератор 04.08.2025 №259	Педагог-сарапшы 2030	
8	Байдрахманов Муратбек Султанбекович	Ағылшын тілі	Педагог-сарапшы 25.08.2025 №69	Педагог-зерттеуші 2025	
9	Балесов Еркебулан Аскарович	Музыка	Педагог	Педагог-модератор 2028	
10	Бердибаева Алмагуль Бахытжановна	Қазақ тілі мен әдебиеті ДОҒЖО	Педагог-зерттеуші 25.08.2025 №69 Екінші 23.07.2021 №367 (Ұзартылды 2026ж 23.07 дейін) 31.05.2024 №333	Педагог-шебер 2030	
11	Бекбулатов Ербол Кенжебаевич	Информатика	Педагог-модератор 29.08.2024 №428	Педагог-сарапшы 2029	
12	Дарбаева Карлығаш Жумановна	Бастауыш сынып	Педагог-сарапшы 24.09.2024 №1306	Педагог-зерттеуші 2029	
13	Дулыбаева Каламқас	Математика	Педагог-модератор	Педагог-сарапшы	

	Алпысовна		28.08.2024 №428	2029	
14	Даулетбаев Бибарыс Амангельдинович	Тарих	Педагог	Педагог-модератор 2027	
15	Жаркимбаева Женискул Куанышбаевна	Бастауыш сынып	Педагог-шебер 21.10.2024 №306	Педагог-шебер (растау) 2029	
16	Жумагулов Ербулан Жандарбекович	Дене тәрбиесі	Педагог-модератор 29.08.2023 №1092	Педагог-сарапшы 2028	
17	Исмакова Алмагуль Салимовна	Бастауыш сынып	Педагог-зерттеуші 31.05.2023 №376	Педагог-шебер 2028	
18	Исмуханбетов Жалгасбай Сенбаевич	Әскери және техникалық даярлықты ұйымдастырушы педагог	Педагог-модератор 22.08.2024 №394	Педагог-сарапшы 2029	
19	Қалиев Дастан Дүйсенұлы	Тарих	Педагог-модератор 28.08.2024 №428	Педагог-сарапшы 2029	
20	Кенжегарина Жансулу Айтеновна	Математика	Педагог-сарапшы 23.12.2019 №1149	Педагог-зерттеуші 2024	декреттік демалыста болуына байланысты 2027 жылғы 31 тамызға дейін ұзартылды
21	Кункабаева Сарбинас Сериқовна	Ағылшын тілі	Педагог-сарапшы 20.12.2020 №808	Педагог-зерттеуші 2026	
22	Молдабекова Бахтжамал Кореновна	Бастауыш сынып	Педагог-зерттеуші 23.07.2021 №369	Педагог-шебер 2026	
24	Нуржанова Сапура Пирбаевна	Жаһандық құзыреттілік	Педагог-сарапшы 28.12.2021 №1121 Үшінші санатты директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары 24.04.2025 №152	Педагог-зерттеуші 2026 Екінші 2027	

25	Нурпеисова Айгуль Баубековна	Бастауыш сынып	Педагог-зерттеуші (расталды) 15.10.2024 №86	Педагог-шебер 2029	
26	Оралбаева Динара Абилкаировна	Биология	Педагог-зерттеуші (расталды) 15.10.2024 №86	Педагог-шебер 2029	
27	Рахимжанова Жулдызай Мухтаровна	Қазақ тілі	Педагог-зерттеуші 15.10.2024 №86	Педагог-шебер 2029	
28	Сартаева Жанна Муратовна	Даярлық сынып тәрбиешісі	Педагог-модератор 20.05.2021 №119	Педагог-сарапшы 2026	
29	Саматова Гаухар Казимбековна	Математика	Педагог-модератор 28.08.2024 №428	Педагог-сарапшы 2029	
30	Суйеубаева Айкумис Айтжановна	Қазақ тілі мен әдебиеті	Педагог-зерттеуші (расталды) 15.10.2024 №86	Педагог-шебер 2029	
31	Суимбекова Зибагуль Абикеновна	Физика	Педагог-зерттеуші 23.07.2021 №369	Педагог-шебер 2026	
32	Валеева Ғалия Сагинбайқызы	Логопед	Педагог-сарапшы 24.09.2024 №1306	Педагог-зерттеуші 2029	
33	Утепбаева Данагуль Монтаевна	География	Педагог-модератор 28.08.2024 №428	Педагог-сарапшы 2029	
34	Усенова Салима Қасымқызы	Кітапхана меңгерушісі	Санатсыз	Педагог-модератор 2025	
35	Хажмуханова Фарида Копжасаровна	Аға тәлімгер және құқық негіздері	Санатсыз	Педагог-модератор 2025	декреттік демалыста
36	Хусайнова Толкын Кошкимбаевна	Психолог	Педагог-модератор 29.08.2023 №1092	Педагог-сарапшы 2028	
37	Тапелова Дидар Жусиповна	Орыс тілі мен әдебиеті	Педагог-модератор 04.08.2025 №259	Педагог-сарапшы 2030	
38	Есенгелді ерік Сырбайұлы	Қосымша білім беру педагогы	Санатсыз		

ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС

2020-2022 жылдар аралығында жалпы мектеп бойынша 11 жас маман жұмысқа орналасқан. Әр жыл сайын жас мамандар қатары 0,8% жоғарылап отырды. Осы жылдар аралығында 2 жас маман педагог-модератор дәрежесін алды.

2023-2024 оқу жылында химия пәнінен 1 жас маман қабылданды.

2024-2025 оқу жылында химия, биология пәндерінен 2 жас маман қабылданды.

Жас мамаларға бұйрық бойынша тәлімгерлер бекітілген. Тәлімгерлер жас мамандардың сабақтарына қатысып, әдістемелік қолдау көрсетуде жұмыстар жүргізеді.

Жас маман мектебінің мақсаты: жаңадан бастаған мұғалімдерге кәсіптік мұраттарды, әдістемелік дағдыларды, үнемі өздігінен даму мен өздігінен жетілу қажеттіліктерін қалыптастыру.

Міндеттері:

- жас мамандарға үздіксіз білім алу қажеттіліктерін қанағаттандыру және оларға кәсіптік қиналушылықтарына көмек көрсету;
 - шығармашылық қызметінің жеке стилін қалыптастыруға жағдай жасау;
 - жас мамандарға білім беру үдерісіне заманауи тәсілдер мен алдыңғы қатарлы педагогикалық технологияларды енгізуге және ақпараттық-әдіснамалық мәдениеті деңгейін арттыруға көмектесу;
 - тәжірибелі оқытушылардың педагогикалық шеберлігін насихаттау және әдістеме мен педагогика жөніндегі білімін жетілдіруіне көмек көрсету;
 - жаңадан бастаушы оқытушылардың оқу үдерісіндегі кәсіптік, әдістемелік проблемаларын айқындау және оларды шешуге жәрдемдесу;
- халықаралық білім беру технологияларымен таныстыру;
- диагностика мен үздік диагностиканы жүргізу дағдыларын қалыптастыру.

ЖАС МАМАН МЕКТЕБІ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	Тәлімгерлерді бекіту. Жас мамандар базасын жасау	Қыркүйек	Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.
2	Сынып құжаттарын рәсімдеу бойынша кеңес беру (жеке іс, КТЖ, ҚМЖ).	Қыркүйек	Тәлімгер Калиев Д.Д.
3	Пән мұғалімдерінің өзара сабағына қатысу. Мектепшілік семинар, шебер сыныптарға қатысу	Үнемі	Жас мамандар
4	Жас маман мектебі апталығын ұйымдастыру	Сәуір	тәлімгер. Калиев Д.Д.
5	Әдістемелік кеңестер: "Оқушыларды зерттеу конкурстарына дайындау"	Қаңтар-ақпан	Директордың бағыт бағдар беру - ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Тәлімгер Калиев Д.Д.
6	«Педагог-шеберлер тәжірибемен бөліседі» тақырыбында әдістемелік кеңес	Жыл бойы	Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. ӘБ жетекшілері, Тәлімгер Калиев Д.Д.

«ҰЛАҒАТ» ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ ТОП ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Ұлағат» шығармашылық тобының құрамын бекіту	қыркүйек	Мектеп директоры Хажмуханов К.Х.
2	«Ұлағат» шығармашылық тобының жылдық жұмыс жоспары	қыркүйек	Шығармашылық топ мүшелері
3	Жасанды интеллект элементтерін оқу процесіне енгізу	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі Суимбекова З.А. Пән мұғалімдері
4	Білім сапасын көтеру мақсатында «LS - сабақтағы іс-әрекетті зерттеу» сабақтарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Шығармашылық топ мүшелері
5	Тірек мектеп жұмысын жандандыру	Жыл бойы	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.
6	Тақырыптық шебер-сынып, коучинг, семинар, конференция ұйымдастыру	Қазан, қаңтар, наурыз	Шығармашылық топ мүшелері
7	Мұғалімдердің күнделікті сабақта оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды әзірлеу	Қараша, ақпан	Шығармашылық топ мүшелері Пән мұғалімдері
8	Өзара тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	ДОІЖО Бердибаева А.Б. Шығармашылық топ жетекшісі Суимбекова З.А. ӘБ жетекшілері

МЕКТЕПТЕГІ ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС

Педагогикалық шеберлікті көтерудің ең басты құралы, мектептің барлық жұмысын бір-бірімен байланыстыратын ол – әдістемелік жұмыс.

Әдістемелік жұмыс ғылыми-әдістемелік кеңеспен үйлестірілген, оның мүшелері директордың орынбасары және әдістемелік бірлестік жетекшілері.

Мектепте 3 әдістемелік бірлестік жұмыс жасайды.

Жаратылыстану – математика бірлестігі

Қоғамдық -гуманитарлық пәндер бірлестігі

Бастауыш сыныптар бірлестігі

Мектебіміздің деңгейлік бағдарлама бойынша курстан өткен мұғалімдері «Ұлағат» атты шығармашылық топ құрып, жұмыс жасайды. Мұғалімдердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту мақсатында коучинг, шебер-сынып, тренинг және магнит мектептері мен желілік қоғамдастықтың жұмыстарын ұйымдастырады.

Оқытудың жаңа ақпараттық технологияларын оқыған, арнайы сертификаттары бар мұғалімдер топ бойынша жетекшілік атқарады. Әр тәжірибе алмасу отырыстарында ақпараттық технологиялар , оқытудың жаңа технологиялары (СТО, Модульдік оқыту технологиясы т.с.с тақырыптарындабаяндама әзірлеп, тәжірибе алмасып отырылады. Нәтижесінде мектеп мұғалімдерінің шығармашылық жұмыстары жергілікті және облыстық, республикалық баспа беттеріне жарияланды. Әр ұстаздың өздерінің әдістемелік тақырыбына сәйкес білім көтерудің стратегиялық жоспарларымен жұмыс жасауды дағдыға айналдырған. Өз жинақтарыменүздік жұмыстарының жинағы ретінде портфолиолар жасауда. Мұғалімдер өзжұмыстарында сындарлы оқытудың идеяларын біріктіретін конструктивті сабақтар өткізуді жаппай қолға алып оқу мен оқытудағы жаңаша әдіс - тәсілдері: топтық, диалогтық оқыту, зерттеушілік әңгіме мен кері байланысты шынайы оқытуға пайдалануда.

ӘДІСТЕМЕЛІК БІРЛЕСТІКТЕРМЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	Әдістемелік кеңес «2025-2026 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың басым міндеттері және оларды әдістемелікбірлестіктердің жоспарларында көрсету»	тамыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.
2	Пәндер бойынша нұсқаулық-әдістемелік құжаттарды зерделеуді ұйымдастыру. Әдістемелік бірлестіктердің басшыларымен ӨНХ мазмұны, нормативтік - құқықтық талаптар, жұмыс бағдарламалары, ЖИ элементтерін оқу процесіне еңгізу бойынша кеңес беру	тамыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.
3	"Мұғалімнің портфолиосы ерікті аттестаттаудың құрамдас бөлігі ретінде"әдістемелік кеңесі.	тамыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б.

Пәндер апталығы

Мақсаты: білім алушылардың қызығушылығы мен креативтілігін, педагогтердің шығармашылық әлеуетін дамыту, білім беру пәндеріне қызығушылықты дамыту, оқуға ынталандыру.

1	Биология, география, химия,	Қазан	
2	Математика Физика Информатика апталығы	13.10-17.10.2025	
3	Қазақ тілі мен әдебиеті, Тарих апталығы	8.12-12.12.2025	
4	Бастауыш сынып апталығы	26.01-30.01.2026	
5	Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі апталығы	Қараша	
6	Көркем еңбек пәні апталығы	Қараша	
7	Дене шынықтыру және Алғашқы әскери технологиялық дайындық апталығы	Сәуір	
8	Кітапхана апталығы	6.10-12.10	
9	Әлеуметтік педагог апталығы	Сәуір	
10	Психолог апталығы	Наурыз	
11	Жас маман апталығы	Сәуір	

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ДАРЫНДЫ БАЛАЛАРМЕН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Шығу түрі
1	«Зерде» дарынды және талантты оқушылардың ғылыми қоғамы мүшелерінің базасын құру. 1-4 сыныптар; 5-11 сыныптар;	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С.	қыркүйек 1 апта	Тізім бекіту
2	№1 «Зерде» оқушылар ғылыми қоғамының отырысы 1. «Зерде» оқушылар ғылыми қоғамының жұмыс жоспарымен таныстыру. 2. Ғылыми жобаларды тіркеу 1-7 сыныптар, 8-11 сыныптар	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С.	Қыркүйек 2-3 апта	№1 хаттама, мәлімет
3	Мектепшілік пән олимпиадасына оқушыларды даярлау жұмыстарын ұйымдастыру. (тізім бойынша) 5-11 сыныптар	Сынып жетекшілер, Пән мұғалімдері	қыркүйек 4 апта	Тізім, сұраныс, бұйрық, тапсырмалар
4	Республикалық «Ақбота» интеллектуалды марафонына қатысуға дайындық	Сынып жетекшілер, Пән мұғалімдері Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С.	Қазан 1 апта	Тізім, сұраныс
5	Оқушылар мен пән мұғалімдерді ғылыми жобаларды рәсімдеу ережелерімен таныстыру.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Жоба жетекшілері	Қазан 2 апта	Хаттама
6	Республикалық «Ақбота» интеллектуалды марафонына қатысу. Түрлі деңгейдегі (аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық) қашықтық олимпиадаларға, зияткерлік байқауларға оқушыларды қатыстыру (Золотое руно, Кенгуру, КИО, Бульдог,	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Сынып жетекшілер, Пән мұғалімдері	Қазан 4 апта	Тізім

	Дарабоз)			
7	Республикалық пән олимпиадасының мектепшілік кезеңін өткізу. 5-11 сыныптар	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Пән мұғалімдері	Қазан-қараша	тізім, хаттама, пән есептері, аудандық кезеңге сұраныс беру
8	Ауыл мектеп оқушыларының олимпиадасына қатысу 9-11 сыныптар	Пән мұғалімдері	Қыркүйек Желтоқсан	бұйрық, тізім
9	8-11 сынып аралығындағы “Дарын” ғылыми жобалар байқауына оқушылардың қатысуын қадағалау, даярлау.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Пән мұғалімдері	Қараша-сәуір	Сұраныс
10	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың қалалық кезеңіне оқушыларды дайындау, қатыстыру (8-11 сыныптар)	Пән мұғалімдері	Қараша 2-4 апта	Пән мұғалімдердің дайындық жоспарлары мен кестесі
11	№2 «Зерде» оқушылар ғылыми қоғамының отырысы. 1. I жарты жылдық бойынша оқушылар ғылыми қоғамның атқарған жұмыс қорытындысы. 2. Тәуелсіздік күніне орай тарих апталығын өткізу.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Жоба жетекшілері	Желтоқсан 1 апта 2 апта 3 апта	№2 хаттама, сұраныс, жоспар.
12	1.“Зерде” ОҒҚ аудандық және облыстық ФМЛ ғылыми іс-тәжірибелік конференцияларына жобаларды саралау отырысы.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Жоба жетекшілері	қаңтар 3 апта	хаттама, жобалар тезистары, сұраныс, байқау материалдар
13	1.Оқушылардың аймақтық ғылыми-практикалық конференциясына қатысуын қамтамасыз ету. 2. Мектепшілік жаратылыстану-математикалық	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Жоба жетекшілері	Ақпан 1-2 апта 3-4 апта	Хаттама, бұйрық, жобалар тезистары

	секцияларының конференциясы арқылы аудандық «Зерде» және «Дарын» ғылыми жобалар байқауына жобаларды тыңдау, іріктеу.	Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С.		
14	Аудандық «Абай оқулары», «Ыбырай оқулары», «Жас математик» т.б конкурстарға қатысу	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. пән мұғалімдері	Жыл бойы	Сұраныс, тізім, бұйрық
15	3-7 сынып аралығындағы “Зерде” ғылыми жобалар байқауына оқушылардың қатысуын қадағалау, даярлау.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Жоба жетекшілері	Сәуір 2-4 апта	Сұраныс
16	Дарынды оқушылардың жылдық жетістіктерін саралау арқылы дарынды оқушылардың тізімін жаңарту.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Пән мұғалімдері	Мамыр 1-2 апта	Тізім
17	№3 «Зерде» оқушылар ғылыми қоғамының отырысы. 1. Ғылыми қоғамның жылдық жұмыс қорытындысына талдау.	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С. Жоба жетекшілері	Мамыр 3 апта	Хаттама, есеп
18	Дарынды оқушылармен атқарылған жылдық жұмыстардың есебін беру	Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А. Дарынды балалармен жұмыс жетекшісі Байдрахманов М.С.		Қортынды есебі

**МЕКТЕП ДИРЕКТОРЫНЫҢ ОҚУ ІСІ ЖӨНІНДЕГІ ОРЫНБАСАРЫНЫҢ
2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
«Білім туралы» заңды жүзеге асыру бойынша жұмыстар, Мемлекеттік білім беру стандартын орындау жұмыстары.	2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНДА ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНДА ОҚУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУДЫҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ ТУРАЛЫ Сынып комплектілерін бекіту Мұғалімдердің жүктеме сағаттарын бекіту Алфавит кітабі тексеру Сынып оқушыларының тізімі 10 сыныпқа балаларды қабылдау (жеке құжаттары) Оқушылардың оқулықпен толық қамтамасыз етілуін қадағалау. Стандартқа сай сабақ кестесін құрап, бекіту 9. Пән мұғалімдерінің құжаттарын, күнделікті және күнтізбелік жоспарларын, өзара сабаққа қатысатын және өз білімін жетілдіретін құжаттарын тексеру.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Тамыз Тамыз Тамыз Жылына екі рет Тамыз Әр тоқсан сайын Әр тоқсан сайын Үнемі
Әдістемілік жұмыс	Сынып кабинеттерін жасақтау, оқу жылына дайындау Әдістемелік нұсқау хатпен (слайд) таныстыру Күнтізбелік жоспарларды, тандау пәндерін қарау, толықтырулар мен түзетулер енгізу, жоспарларын бекіту Ұсынымдар «Жаңартылған білім мазмұны бойынша критериалды бағалау» (баяндама) Тоқсандық жиынтық бағалау (тренинг) Тоқсандық жиынтық бағалау нәтижелерін модерациялау, рубрика (шебер сынып) 10. Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау БЖБ, ТЖБ Қалыптастырушы бағалау үдерісі (тренинг)	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Бердибаева А.Б. Директордың бағыт бағдар беру ісі жөніндегі орынбасары Кенжегарина Ж.А.	Тамыз Тамыз Тамыз Тамыз Қыркүйек Қыркүйек Қараша